



ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

เพื่อให้การบริหารงานของสภรณ์มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพอาศัยข้อบังคับสภรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 79(11) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการฝ่ายต่าง ๆ และมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1.คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ดังนี้ 1)ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝาก หรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบสภรณ์ 2)ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสภรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 3)ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสภรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที 4)เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานสภรณ์ 5)ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสภรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อनुมติ 6)พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสภรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ 7)พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสภรณ์เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อनुมติ 8)ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสภรณ์ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายวินิจ ชื่นสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายชาติรี หอมจันทร์ | กรรมการ |
| 1.3 นายพิธน สิทธิพันธ์ | กรรมการ |
| 1.4 นายณัฐปคัลภ์ สังข์ทอง | กรรมการ |
| 1.5 นายวินัย กาญจนันท์ | กรรมการ |
| 1.6 นายสามารถ จันทลิกา | กรรมการ |
| 1.7 นายพุดพิงศ์ แก้วหวังสกุล | กรรมการและเลขานุการ |

และผู้จัดการ รองผู้จัดการ และหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

2.คณะกรรมการเงินกู้ มีหน้าที่1)ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น 2)ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด 3)ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา 4)สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริงในกรณีสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิก สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วย

2.1 นายชาติรี หอมจันทร์	ประธานกรรมการ
2.2 นายทงพร ช่อวิเชียร	กรรมการ
2.3 นางสาวมาริหยาม หมัดอะดัม	กรรมการ
2.4 นายสมพงษ์ หนูแท้	กรรมการ
2.5 นายจิรศักดิ์ ฤทธิ์เทวา	กรรมการและเลขานุการ

และผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบหมาย หัวหน้าฝ่ายนิติการ และหัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

3.คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่1)ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบโดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้ที่สนใจทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์ 2)ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ และบุคคลภายนอกรับทราบ 3)ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ 4)ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ 5)ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบตามความเหมาะสมและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

3.1 นายพิเชน สิทธิพันธ์	ประธานกรรมการ
3.2 ผศ.เรวัตร์ เจยาคม	กรรมการ
3.3 นายสมพงษ์ ช่วยเนียม	กรรมการ

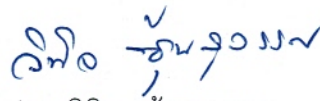
3.4 นายประทีป เนาวรัตน์ กรรมการ

3.5 ดร.ชำนาญ พูลสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

และผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบหมาย หัวหน้าฝ่ายวิชาการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบงาน และปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และมติเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564


(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด